

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Семикаракорский агротехнологический техникум»
	Стандарт организации
СМК СТО ГБПОУ РО «САТТ» П01-23-15	Положение об организации выполнения и защиты индивидуального проекта студентами ГБПОУ РО «САТТ»

Рег.№ 27

Экз. № 1

Рассмотрено  
методическим советом  
ГБПОУ РО «САТТ»  
Протокол № 5  
от «10» 08 2015

«Утверждаю»  
Директор Т.А. Шаповалова  
«10» 08 2015 г.



## СТАНДАРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Система менеджмента качества	Версия № 1
Положение об организации выполнения и защиты индивидуального проекта студентами ГБПОУ РО «САТТ»	Введено с «10» 08 2015 г.
П001-23-15	

г. Семикаракорск  
2015 год

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Семикаракорский агротехнологический техникум»
	Стандарт организации
СМК СТО ГБПОУ РО «САТТ» П01-23-15	Положение об организации выполнения и защиты индивидуального проекта студентами ГБПОУ РО «САТТ»

## I. Общие положения

1.1. Положение об организации выполнения и защиты индивидуального проекта студентами ГБПОУ РО «САТТ» (далее – Положение) разработано на основании Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259), в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413, и является обязательным для исполнения в ГБПОУ РО «САТТ» (далее – техникум).

1.2. Настоящее Положение регламентирует:

- содержание и порядок организации выполнения и защиты индивидуального образовательного проекта студентами ГБПОУ РО «САТТ» при реализации основной образовательной программы среднего общего образования (далее – общеобразовательная подготовка) в рамках программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) или программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее – ППКРС);
- основы организации работы студентов над индивидуальным проектом;
- особенности оценки индивидуального проекта.

1.3. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого студента техникума.

1.4. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности студентов (учебное исследование или учебный проект).

1.5. Индивидуальный проект выполняется студентами самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной или нескольких учебных дисциплин в любой избранной области деятельности (учебно-познавательной, практической, учебно-исследовательской, конструкторской, социальной, художественно-творческой, иной).

1.6. Индивидуальный проект выполняется студентами с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности



	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Семикаракорский агротехнологический техникум»
	Стандарт организации
СМК СТО ГБПОУ РО «САТТ» П01-23-15	Положение об организации выполнения и защиты индивидуального проекта студентами ГБПОУ РО «САТТ»

и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность.

1.7. Индивидуальный проект выполняется студентами в течение освоения среднего общего образования в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом, и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского.

## **II. Цели и задачи выполнения индивидуального проекта**

### *2.1. Для студентов*

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, использования знаний одной или нескольких учебных дисциплин или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

Цели выполнения индивидуального проекта:

- формирование различных ключевых компетенций, под которыми в современной педагогике понимаются комплексные свойства личности, включающие взаимосвязанные знания, умения, ценности, а также готовность мобилизовать их в необходимой ситуации.

### *2.2. Для преподавателей*

Выполнение студентами техникума индивидуальных образовательных проектов способствует внедрению в учебно-воспитательный процесс новых педагогических технологий для развития познавательных навыков студентов, умений самостоятельно конструировать свои знания и ориентироваться в информационном пространстве, развития их критического мышления, умения увидеть, сформулировать и решить проблему.

Задачи выполнения индивидуального проекта:

- развитие творческих способностей студентов, их познавательной активности, интереса к обучению;



	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Семикаракорский агротехнологический техникум»
	Стандарт организации
СМК СТО ГБПОУ РО «САГТ» П01-23-15	Положение об организации выполнения и защиты индивидуального проекта студентами ГБПОУ РО «САГТ»

- формирование позитивного отношения к деятельности (проявление инициативы, выполнение работы в срок в соответствии с установленным планом);
- развитие коммуникативной и информационной компетенции;
- развитие способностей к аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- развитие исследовательских умений, проектного мышления;
- формирование навыков саморазвития и самообразования, активной гражданской позиции;
- выявление интересов и склонностей студентов, формирование практического опыта в различных сферах познавательной деятельности;
- развитие навыков анализа собственной деятельности.

### **III. Организация выполнения и защиты индивидуального образовательного проекта**

#### *3.1. Выбор темы*

Темы индивидуальных проектов могут предлагаться как преподавателем, так и самим обучающимся. Тема, предложенная студентом, должна быть согласована с преподавателем-руководителем проекта.

Проект может быть только индивидуальным.

Темы индивидуальных проектов доводятся до сведения студентов на первом занятии соответствующей учебной дисциплины. На выбор темы студентам даётся не более 14 календарных дней.

Темы индивидуальных проектов рассматриваются цикловой комиссией и утверждаются заместителем директора по УР.

Проектное задание должно быть чётко сформулировано, цели и средства ясно обозначены, совместно со студентом составлена программа действий. Обсуждение основополагающего вопроса и вопросов учебной темы, на которые студент должен ответить в результате работы над проектом, должны быть отражены в программе действий студента.

#### *3.2. Направление проекта, тип, вид:*

- информационный проект – проект, целью которого является сбор, анализ и представление информации по какой-либо актуальной профессиональной или предметной/межпредметной тематике;
- исследовательский проект – проект, направленный на доказательство или опровержение какой-либо гипотезы, исследование какой-либо проблемы; при этом акцент на теоретической части проекта не означает отсутствия практической;



	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Семикаракорский агротехнологический техникум»
	Стандарт организации
СМК СТО ГБПОУ РО «САТТ» П01-23-15	Положение об организации выполнения и защиты индивидуального проекта студентами ГБПОУ РО «САТТ»

- практико-ориентированный, прикладной, производственный проект – проект, имеющий на выходе конкретный продукт; проект, направленный на решение какой-либо проблемы, на практическое воплощение в жизнь какой-то идеи; данный продукт может использоваться как самим участником, так и иметь внешнего заказчика, например техникум, город и т.д.

- творческий проект – проект, направленный на создание какого-то творческого продукта; проект, предполагающий свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы.

- социальный (социально-ориентированный) проект – проект, который направлен на повышение гражданской активности студентов и населения; проект, предполагающий сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально-значимой тематике.

Индивидуальный проект может иметь почти любую форму, важно только, чтобы он способствовал потребностям и интересам конкретного студента.

### 3.3. *Продукт проекта*

Продуктом проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад, мультимедийный продукт и др.);

- творческая работа, представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

- материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

- отчётные материалы по социальному проекту, могут включать в себя как тексты, так и мультимедийные продукты.

Материальный объект, макет, иное изделие могут быть предназначены для использования в качестве наглядных пособий кабинета, лаборатории и т.д.

### 3.4. *Координатор проектов*

В качестве координатора всех проектов выступает председатель цикловой комиссии по профильному направлению. В задачу координатора входит:

- организация консультаций и контроль своевременности выполнения этапов проектов;

- ведение мониторинга качества обученности студента;

- установка необходимого для проектной деятельности программного обеспечения.

### 3.5. *Этапы проекта*



	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Семикаракорский агротехнологический техникум»
	Стандарт организации
СМК СТО ГБПОУ РО «САТТ» П01-23-15	Положение об организации выполнения и защиты индивидуального проекта студентами ГБПОУ РО «САТТ»

#### Подготовительный этап:

- формулировка темы учебного проекта и тем исследований студентов;
- разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы.

#### Планирование:

- определение источников необходимой информации;
- определение способов сбора и анализа информации;
- определение способа представления результатов (формы проекта);
- установление процедур и критериев оценки результатов проекта;
- *распределение задач (обязанностей) между участниками проекта.*

#### Выполнение проекта:

- сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.);
- выявление и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта;
- выбор оптимального варианта хода проекта;
- поэтапное выполнение исследовательских задач проекта;
- анализ информации;
- формулирование выводов.

#### Обобщающий этап – оформление результатов:

- доработка проекта с учетом замечаний и предложений руководителя;
- формирование групп рецензентов, оппонентов и «внешних» экспертов;
- анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач и их причин);
- подготовка отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов (возможные формы отчета: устный отчет, устный отчет с демонстрацией материалов, письменный отчет).

#### Заключительный этап:

- защита проектов осуществляется в рамках часов, отведённых на учебную дисциплину, на последнем занятии;
- результаты выполнения индивидуального проекта оцениваются по итогам рассмотрения представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации студента и отзыва руководителя.

#### 3.6. Сроки выполнения проекта

Индивидуальный проект должен быть выполнен в течение освоения среднего общего образования.



	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Семикаракорский агротехнологический техникум»
	Стандарт организации
СМК СТО ГБПОУ РО «САТТ» П01-23-15	Положение об организации выполнения и защиты индивидуального проекта студентами ГБПОУ РО «САТТ»

#### **IV. Требования к содержанию, оформлению и представлению индивидуального проекта**

4.1. Тема работы должна быть сформулирована грамотно с литературной точки зрения и отражать содержание проекта.

4.2. Структура индивидуального проекта, представляющего собой письменную работу, должна быть следующей:

- титульный лист,
- содержание,
- введение,
- основную часть,
- заключение,
- список источников,
- приложения.

4.3. Введение включает в себя ряд следующих положений:

- проект начинается с обоснования актуальности выбранной темы; здесь показывается, что уже известно в науке и практике и что осталось нераскрытым и предстоит сделать в данных условиях; на этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект; на основании выявленного противоречия может быть сформулирована проблема;

- устанавливается цель работы; цель – это то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;

- формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели;

- далее указываются методы и методики, которые использовались при разработке проекта;

- завершают введение разделы «на защиту выносятся», «новизна проекта», «практическая значимость».

4.4. Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов. Первый, как правило, содержит теоретический материал, а второй – экспериментальный (практический).

4.5. В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи.

4.6. Общий объём индивидуального проекта, представляющего собой письменную работу, не должен превышать 10 стандартных страниц, включая список источников. Объём введения – не более 1,5 страниц текста. Для приложений может быть дополнительно отведено не более 10 страниц.



	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Семикаракорский агротехнологический техникум»
	Стандарт организации
СМК СТО ГБПОУ РО «САТТ» П01-23-15	Положение об организации выполнения и защиты индивидуального проекта студентами ГБПОУ РО «САТТ»

4.7. Оформление текста – шрифт Times New Romans, кегль 14, межстрочный интервал 1,5, поля: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см.

4.8. Материальный продукт (макет, установка, иное изделие) должны сопровождаться описанием продукта по упрощённой схеме:

- титульный лист,
- содержание проекта (цель разработки, назначение продукта, практическая значимость).

## V. Критерии оценки индивидуального образовательного проекта

5.1. Общие критерии оценки проектной работы:

- способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблемы, которая проявляется в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п.; данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;

- сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

5.2. Критерии оценок и бальная шкала оценки доводятся до сведения студентов одновременно с темами индивидуальных проектов.

## VI. Права и ответственность сторон

1.1. *Руководитель индивидуального проекта должен:*

- совместно со студентами определить тему и план работы по индивидуальному образовательному проекту;



	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Семикаракорский агротехнологический техникум»
	Стандарт организации
СМК СТО ГБПОУ РО «САТТ» П01-23-15	Положение об организации выполнения и защиты индивидуального проекта студентами ГБПОУ РО «САТТ»

- совместно со студентами определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
  - мотивировать студента на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;
  - оказывать консультационную помощь студенту по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
  - контролировать выполнение студентами плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта.
- 1.2. *Руководитель индивидуального проекта имеет право:*
- требовать от студента своевременного и качественного выполнения работы;
  - использовать в своей работе имеющиеся в техникуме информационные ресурсы;
  - обращаться к администрации техникума в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального образовательного проекта.
- 1.3. *Студент должен:*
- выбрать тему индивидуального образовательного проекта;
  - посещать консультации и занятия по индивидуальному образовательному проекту;
  - ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального образовательного проекта;
  - подготовить публичный отчет о проделанной работе.
- 1.4. *Студент имеет право:*
- на консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
  - использовать для выполнения индивидуального образовательного проекта информационные ресурсы техникума.

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Семикаракорский агротехнологический техникум»
	Стандарт организации
СМК СТО ГБПОУ РО «САТТ» П01-23-15	Положение об организации выполнения и защиты индивидуального проекта студентами ГБПОУ РО «САТТ»

### Информационные данные.

1. Разработано зам. директор по УР Ефремовой Г.В.
2. Введено впервые
3. Положение об организации выполнения и защиты индивидуального проекта студентами ГБПОУ РО «САТТ» соответствует МС ИСО 9001:2008, СМК СТО ГБПОУ РО «САТТ» 23-15, в части требований к построению, изложению, оформлению, обозначению и управлению внутренними нормативными документами СМК.
4. Управление – в соответствии с требованиями СМК СТО ГБПОУ РО «САТТ» 23-15.
5. Срок пересмотра – по мере необходимости
6. Список рассылки:

Экз. № 1- директор

Экз. № 2- заместитель директора по учебной работе

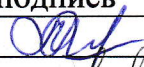

### Конфиденциальность

Документ является интеллектуальной собственностью организации и не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в любом виде вне организации без разрешения высшего руководства организации.



	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Семикаракорский агротехнологический техникум»
	Стандарт организации
СМК СТО ГБПОУ РО «САТТ» П01-23-15	Положение об организации выполнения и защиты индивидуального проекта студентами ГБПОУ РО «САТТ»

### Лист ознакомления

№ п/п	ФИО	Должность	Личная подпись	Дата	Примечание
1.	Шаповалова Т.А.	Директор		10.08.15	
2.	Ефремова Г.В.	Зам. директора по УР		10.08.15	

### Лист регистрационных изменений

№ изменения	Номера листов				ФИО и подпись лица, внесшего изменения	Дата внесения изменений
	измененных	замененных	новых	аннулированных		

### Лист регистрации проверок

№ п/п	Дата проверки	ФИО и должность лица, выполнившего проверку	Подпись лица, выполнившего проверку	Результаты проверки